**ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО ТЕМЕ: СОЗДАНИЕ УПРАВЛЯЮЩИХ КНОПОК**

1. **Создайте презентацию из 10 слайдов по теме: Бухгалтерский учет**

**Презентация должна содержать титульный лист, содержание, введение и несколько глав.**

1. **На слайдах необходимо сделать управляющие кнопки:**

**Кнопка «Назад»** возвратна предыдущую страницу**;**

**Кнопка «Далее»** на следующую страницу**; Кнопка «Домой»** на содержание презентации**.**

**Содержание содержит ссылки на нужные слайды**

**Справочная информация для презентации**

**Бухгалтерский учёт** — упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии имущества, обязательств организации и их изменениях путём сплошного, непрерывного и документального учёта всех хозяйственных операций.

**Объектами бухгалтерского учёта** являются имущество организаций, их обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые организациями в процессе их деятельности.

**Бухгалтерский учёт в соответствии с законом о бухгалтерском учёте может вестись**: главным бухгалтером, принятым на предприятие по трудовому договору, генеральным директором при отсутствии бухгалтера, бухгалтером, не являющимся главным, либо сторонней организацией (бухгалтерское сопровождение).

**Основной задачей бухгалтерского учёта** является формирование полной и достоверной информации (бухгалтерской отчётности) о деятельности организации и её имущественном положении, на основании которой становится возможным:

1. предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации;
2. выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения финансовой устойчивости организации;
3. контроль соблюдения законодательства при осуществлении организацией хозяйственных операций;
4. контроль целесообразности хозяйственных операций;
5. контроль наличия и движения имущества и обязательств;
6. контроль использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
7. контроль соответствия деятельности утверждённым нормам, нормативам и сметам.

**Внутренние пользователи бухгалтерской отчётности** — руководители, учредители, участники и собственники имущества организации.

**Внешние пользователи бухгалтерской отчётности** — инвесторы, кредиторы, государство.

**Регистрация** — запись, фиксация фактов или явлений с целью учёта и придания им статуса официально признанных актов (регистрация рождения или брака); внесение в список, в книгу учёта.

**Деньги** — специфический товар максимальной ликвидности, который является универсальным эквивалентом стоимости других товаров или услуг.

**Активы** — это средства, вещи или деньги, которые приносят нам доход;

**Пассивы** — это средства, вещи или деньги, уменьшающие нам доходы (другими словами, увеличивают расходы);

**Хозяйственная операция** — событие, которое характеризует отдельные хозяйственные действия (факты), вызывающие изменения в составе, размещении имущества и (или) источниках его образования.





**Создание управляющих кнопок и гиперссылок**

 **Управляющая кнопка** является готовой кнопкой, которую можно вставить в презентацию и определить для нее гиперссылки. На вкладке **Вставка** в группе Иллюстрации щелкните стрелку на кнопке **Фигуры**.

В группе **Ссылки** выберите действия, которые требуется добавить, например Перейти по Гиперссылки – Следующий слайд



Чтобы создать гиперссылку, выберите команду **Гиперссылка** на и выберите объект назначения. Чтобы запустить приложение, выберите команду Запуск приложения, нажмите кнопку Обзор и выберите приложение, которое требуется запустить.

**Создание гиперссылки на слайд в той же презентации**

 В обычном режиме просмотра выделите текст или объект, который нужно использовать как гиперссылку. На вкладке **Вставка** в группе Связи нажмите кнопку **Гиперссылка**.



В поле Связать с выберите местом в документе. Выполните действие: Ссылка на слайд в текущей презентации. В поле **Выберите место** **в документе** щелкните слайд, который нужно использовать как цель гиперссылки.

**Задание №3**

На слайде со схемой необходимо сделать 4 гиперссылки:

Гиперссылки на слайды, по словам «Бухгалтерский учет», «активы», «пассивы» и «хозяйственные операции»

